

## ***Politica del Sistema di Gestione***

La politica di ALIPLAST S.p.A. mutua valori, strategia e principi di Herambiente S.p.A. di cui fa parte.

Il Top Management, cardine d'implementazione della presente politica, promuove il coinvolgimento e la partecipazione di tutti i Collaboratori per il raggiungimento degli obiettivi che si prefigge di raggiungere e per il rispetto degli impegni di seguito definiti.

La Direzione Generale dichiara che la Politica del Sistema di Gestione Qualità, Ambiente, Sicurezza sul Lavoro, Supply Chain Security, Sicurezza Alimentare ed Energia è rivolta alla completa soddisfazione dei propri Clienti e di tutte le Parti Interessate (dipendenti, vicinato, proprietà, pubblica amministrazione ed enti di controllo) attraverso la fornitura di prodotti/ servizi conformi ai requisiti Cliente, alle condizioni di Sicurezza e Salute dei Lavoratori, alla tutela dell'Ambiente, alla sicurezza della Catena di Fornitura, alla Sicurezza Alimentare dei prodotti, ad una efficiente gestione dell'energia.

**Conformità normativa.** Nello svolgimento delle proprie attività ALIPLAST si impegna a soddisfare i propri obblighi di conformità, siano essi requisiti legali obbligatori, requisiti volontari o accordi e impegni sottoscritti con le *Parti Interessate*. Si adopera per il rispetto delle normative delle nazioni in cui opera applicando, laddove possibile, standard più elevati. ALIPLAST non tollera alcuna forma di illegalità, corruzione e frode.

I requisiti di riferimento per la gestione di Qualità, Ambiente, Sicurezza sul Lavoro, Energia, Supply Chain Security e Sicurezza Alimentare, costituiscono parte integrante del Modello di Organizzazione e Gestione.

ALIPLAST adotta il Modello di Organizzazione e Gestione della capogruppo Herambiente S.p.A., definito ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

**Sistemi di Gestione.** ALIPLAST adotta, quale strumento strategico di sviluppo sostenibile, un sistema di gestione integrato per Qualità, Ambiente, Sicurezza favorendo la diffusione delle migliori prassi gestionali al proprio interno, in maniera coerente tra tutte le politiche organizzative in essere.

Il miglioramento continuo dei propri processi aziendali è perseguito anche adottando i seguenti ulteriori schemi certificativi:

- UNI EN ISO 22000 per la gestione della **sicurezza alimentare**;
- UNI CEI EN ISO 50001 per gestione dell'**energia** finalizzato al miglioramento continuo delle proprie prestazioni energetiche;
- ISO 28000 per la **sicurezza della catena di fornitura** (supply chain security).

**Sicurezza sul lavoro.** ALIPLAST si impegna a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro, ad eliminare i pericoli e a ridurre i rischi per la sicurezza e salute sul lavoro e per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti. L'Organizzazione, diffonde la cultura della responsabilità, della prevenzione di incidenti, infortuni e malattie professionali e della sicurezza promuovendo comportamenti virtuosi da parte di tutti i soggetti coinvolti con l'obiettivo di trasformare la sicurezza in un valore personale condiviso, finalizzato al benessere dei lavoratori.

**Sicurezza Alimentare.** Nella realizzazione e fornitura dei propri prodotti MOCA, ALIPLAST, provvede a monitorare e controllare le materie prime utilizzate, il processo di produzione e i prodotti finiti, garantendo ai Clienti forniture sicure e conformi grazie ad un adeguato sistema di tracciabilità. ALIPLAST si pone l'obiettivo di migliorare nel tempo le proprie prestazioni di sicurezza alimentare, e di estendere l'implementazione del sistema di gestione ad altri siti produttivi in cui viene effettuata produzione di MOCA.

**Sicurezza della supply chain.** ALIPLAST implementa un sistema di gestione per la sicurezza della supply chain al fine di preservare e accrescere il valore della propria organizzazione, per aumentare la soddisfazione dei propri clienti/committenti, e per gestire correttamente eventuali situazioni di vulnerabilità o minacce alla sicurezza dell'organizzazione. La direzione ha conferito al Responsabile per la Supply Chain Security (RSCS), autorità, responsabilità e supporto organizzativo per promuovere, gestire, e implementare attività di security, e per valutare e minimizzare eventuali ripercussioni che tali attività possono avere nei processi dell'organizzazione.

**Diffusione della cultura aziendale.** ALIPLAST favorisce coinvolgimento, sensibilizzazione e responsabilizzazione del personale dipendente a tutti i livelli aziendali e dei fornitori su temi ed obiettivi di qualità, ambiente, energia e sicurezza. Sostiene altresì dialogo e confronto con tutte le parti interessate, con gli organi di controllo e con le Autorità competenti nell'ottica della massima trasparenza, e attiva strumenti di partecipazione e informazione chiara della politica aziendale al fine di crearne un valore condiviso. Sostiene e partecipa attivamente alle attività di ricerca e lobbying in collaborazione con istituti di ricerca e partner industriali.

## **Politica del Sistema di Gestione**

**Risorse Umane.** La Direzione Generale assicura la disponibilità delle necessarie competenze contribuendo in prima persona a sostenere ed incoraggiare il sistema di gestione integrato funzionale al raggiungimento degli obiettivi periodicamente definiti.

**Tutela dell'ambiente ed efficientamento energetico.** La Direzione Generale, promuove e razionalizza, laddove possibile, il recupero di risorse naturali, il ricorso all'energia prodotta da fonti rinnovabili, l'efficienza energetica ed effettua una gestione delle attività in ottica di economia circolare e di sostenibilità. Aliplast si impegna a realizzare prodotti riciclabili e sicuri per l'impiego e utilizzo, conformi al regolamento REACH, privi di sostanze pericolose e privi di sostanze classificate SVHC, PBT, POPs. Il rifiuto è considerato una risorsa da avviare in via prioritaria al recupero di materia e al riciclo e, laddove non più possibile, alla produzione di energia. L'impegno alla protezione dell'ambiente e alla prevenzione dell'inquinamento si concretizza con una gestione attenta e sostenibile dei processi produttivi e dei servizi erogati e tramite l'impiego di attrezzature ed impianti tecnologicamente evoluti, affidabili ed efficienti, monitorati e regolarmente mantenuti.

ALIPLAST contribuisce alla diffusione di un modello circolare di produzione e consumo, al fine di raggiungere gli obiettivi globali di sostenibilità ambientale, sociale e economica del pianeta.

La Direzione Generale ha incaricato il responsabile del "Gruppo per la gestione dell'energia" allo sviluppo, all'implementazione ed al miglioramento del sistema di gestione dell'energia, e alla rendicontazione delle prestazioni. La Direzione Generale promuove l'uso responsabile dell'energia nei propri stabilimenti, prediligendo quando possibile, a parità di condizioni qualitative ed economiche, l'approvvigionamento di forniture da aziende che rendicontano le proprie prestazioni di sostenibilità ambientale e di efficientamento energetico.

Obiettivo di ALIPLAST è il miglioramento delle proprie prestazioni energetiche e di sostenibilità conseguibile anche tramite una progressiva estensione del sistema di gestione dell'energia ai tutti i siti energivori del gruppo.

**Miglioramento continuo.** L'organizzazione si impegna a definire obiettivi di miglioramento continuo delle proprie prestazioni di business, ambientali, energetiche e della sicurezza (safety e security), determinando Rischi/Minacce e Opportunità, in chiave risk based thinking e business continuity con particolare riguardo alla catena di fornitura, che possono impedire o contribuire a raggiungere i traguardi pianificati attraverso:

- un'attenta definizione del contesto in cui l'Organizzazione opera,
- l'individuazione dei fattori (interni ed esterni) che lo caratterizzano,
- il riconoscimento sia delle Parti Interessate rilevanti coinvolte sia delle loro richieste ed aspettative,
- la conoscenza della natura e della portata delle operazioni richieste.

**Comunicazione.** La Direzione Generale con la partecipazione ed il coinvolgimento del top management è direttamente coinvolta a garantire che la Politica sia documentata, applicata, mantenuta attiva e diffusa a tutto il personale e terzi interessati, compresi appaltatori, visitatori, e altre parti interessate, ove appropriato. La stessa si impegna, altresì, ad aggiornare e revisionare la politica in caso di acquisizione/ fusione con altre organizzazioni o al verificarsi di modifiche relative l'ambito di attività dell'organizzazione che possono influire su continuità o rilevanza dei sistemi di gestione in essere.

Ospedaletto di Istrana, 16.09.2026

  
Michele Petrone  
AD di ALIPLAST S.p.A.